



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

**2024 - 2028
GÖKOVA ADİLE MERMERCİ
MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
STRATEJİK PLANI**

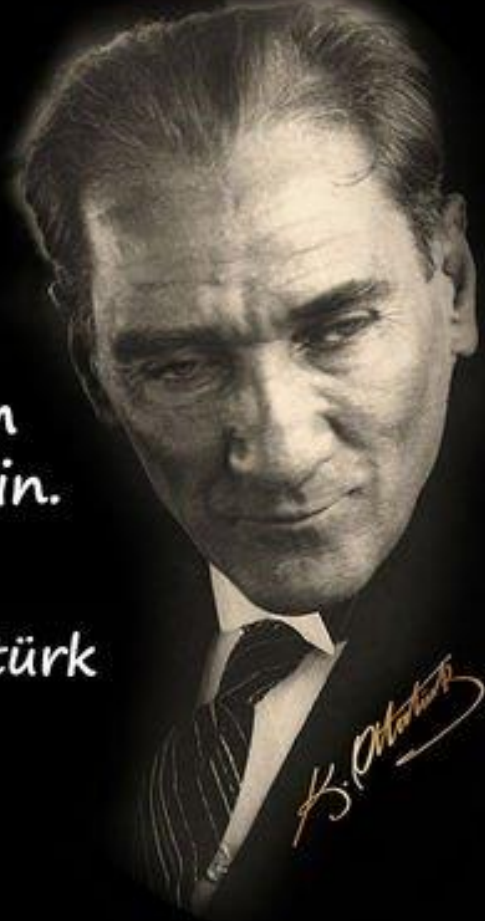


T.C
ULA KAYMAKAMLIĐI
GÖKOVA ADİLE MERMERCİ MESLEKİ VE TEKNİK
ANADOLU LİSESİ



Eğer bir gün benim sözlerim
bilimle ters düşerse bilimi seçin.

Mustafa Kemal Atatürk



Okul/Kurum Bilgileri

İli:	Muğla	İlçesi:	Ula
Adres:	Gökova Mah. Muğla Bulvarı No 3	Coğrafi Konum:	https://goo.gl/maps/RID8rr9XKso
Telefon Numarası:	(0252) 246 62 49	Faks Numarası:	(0252) 246 60 42
e- Posta Adresi:	765539@meb.k12.tr	Web sayfası:	adilemermerci@meb.k12.tr
Kurum Kodu:	765539	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

Sizlere bugün, Gökova Adile Mermerci Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin geleceğine yönelik bir adımı temsil eden stratejik planımızı sunmaktan büyük bir memnuniyet duyuyoruz. Yenilikçi bir yaklaşımla şekillendirilen bu plan, okulumuzun vizyonunu güçlendirmeyi, öğrencilerimizin başarısını artırmayı ve topluma daha fazla katkıda bulunmayı hedeflemektedir.

Bir Anadolu Meslek Lisesi olarak, öğrencilerimizin beceri ve yeteneklerini en üst düzeye çıkarmak, onları geleceğin zorluklarına hazırlamak ve onlara sürdürülebilir kariyer fırsatları sunmak misyonumuzun temelini oluşturuyor. Bu stratejik plan, bu misyonu gerçekleştirmek için adımlar atmamıza rehberlik edecek önemli bir araçtır.

Stratejik planımız, geniş bir paydaşlar grubunun katkılarıyla oluşturulmuş ve her bir öğrencinin bireysel ihtiyaçlarına odaklanarak çeşitlendirilmiştir. Öğrenci başarısını artırmak, öğretmenlerimizin profesyonel gelişimine yatırım yapmak, iş dünyasıyla güçlü iş birlikleri kurmak ve teknolojiyi etkin bir şekilde entegre etmek gibi ana hedeflerimiz, bu planın temelini oluşturmaktadır.

Bu stratejik planın uygulanması, başta öğrencilerimiz olmak üzere tüm paydaşlarımız için önemli fırsatlar ve kazanımlar sunacaktır. Öğrencilerimizin yeteneklerini keşfetmelerine, geliştirmelerine ve en üst seviyede kullanmalarına yardımcı olmak için çalışmaya devam edeceğiz.

Sonuç olarak, bu stratejik planın hayata geçirilmesinde çabalarımız, okulumuzun başarılı bir geleceğe doğru ilerlemesine önemli ölçüde katkı sağlayacaktır. Bu süreçte tüm paydaşlar birlikte çalışarak, öğrencilerimizin ve toplumumuzun geleceğini daha parlak bir hale getireceğimize inancımız tamdır.

Saygılarımızla,

Taner KAYA

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz

- 2.7.1. Teşkilat Yapısı
- 2.7.2. İnsan Kaynakları
- 2.7.3. Teknolojik Düzey
- 2.7.4. Mali Kaynaklar
- 2.7.5. İstatistik Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Taner KAYA	Okul Müdürü	Duygu YILMAZ	Müdür Yard.
Haşmet ÜN	Müdür Yard.	Gizem GÖK	Tesisat Öğrt.
Zahire DURU	O.A.B. Başkanı	Gülay ŞEHİTOĞLU	Coğrafya Öğrt.
Baykal ERGİN	Tesisat Öğrt.	Şehmuz PORTUĞAN	Veli
Erkan KOÇ	Veli	Yağmur BEK	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1991-1992 eğitim öğretim yılında "Gökova Yunus Emre Çok Programlı Lisesi" adı ile köy merkezindeki eski ilkokul binasında hizmete başladı.1991-1992 yılında sınıf yetersizliği nedeniyle yalnız genel lise açılmış, diğer bölümler açılmayınca 1994 yılında çok program türü kaldırılarak genel lise olarak hizmetini aynı binada 1998 yılına kadar sürdürmüştür. 1998-2008 yılları arasında Dörtyol mevkiinde Adile Mermerci İlköğretim Okulu binasının bir bölümünde hizmet vermiştir. 2007-2008 Eğitim-Öğretim yılında bu bina okulumuza tahsis edilerek okulumuzun ismi "Adile Mermerci Lisesi" olarak değiştirilmiştir. 30.08.2008 tarihinde Ticaret ve Turizm Öğretimi Genel Müdürlüğüne bağlanarak Çok Programlı Liseye dönüştürülerek "Ula Gökova Adile Mermerci Çok Programlı Anadolu Lisesi" adını almış bulunmaktadır. 2018-2019 Eğitim Öğretim yılında "Ula Adile Mermerci Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi" adını alarak hizmet vermektedir. 2011-2012 tarihleri arasında çok büyük tadilatın geçilerek günümüzdeki şeklini almıştır. Şu an okulumuzda Çocuk Gelişimi ve Eğitimi, Tesisat ve İklimlendirme bölümleri bulunmaktadır. Anadolu Lisesi alanına 2018-2019 yılından itibaren öğrenci alınmamaktadır.

Okulumuz 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında Türkiye TEKNOFEST Teknoloji Zirvesinde Roket Alanında Alçak İrtifa yarışmasında 1. olmuştur. 2018-2019 Eğitim Öğretim yılında yapılan Türkiye TEKNOFEST Teknoloji Zirvesinde Roket Alanında Yüksek İrtifa 2.si olmuştur. Yarışmada Milli Eğitim Bünyesinde katılan okullar arasında ise 1. olmuştur.

2019- 2022 yılları arasında 2019-1-TR01-KA102-073413 numarasıyla kayıtlı Avrupa Birliği hibe sözleşmesi gereği Macaristan ve Çek Cumhuriyetinde Çocuk Gelişimi üzerine 4 Okulda Staj çalışması programına katılmıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan Stratejik Planı şu başlıklar altında olumlu ve olumsuz olarak değerlendirebiliriz:

Amaç ve Hedefler:

Başarılı Yönler:

Hedefler SMART kriterlerine (Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-bound) uygun olarak belirlenmiş.

Hedefler öğrencilerin kariyer hedefleri ve işgücü ihtiyaçlarıyla uyumludur.

Hedefler, öğrenci ve öğretmenlerin ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde belirlenmiş.

Başarısız Yönler:

Hedefler öğrencilerin işgücüne kazandırılmaları konusunda uyumlu olsa da, öğrencilerin eğitim aldıkları meslek dallarında kariyer bakımından devam etmedikleri ve başka alanlara yöneldikleri tespit edilmiştir.

Stratejiler ve Faaliyetler:

Başarılı Yönler:

Stratejiler, belirlenen hedeflere ulaşmak için uygun bir şekilde tasarlanmış.

Faaliyetler, öğrenci katılımını ve başarısını artıracak şekilde planlanmış.

Stratejiler ve faaliyetler, yerel iş olanakları ve işyeri ihtiyaçlarına uygun şekilde tasarlanmıştır.

Başarısız Yönler:

Bazı stratejiler ve faaliyetler, başarılı şekilde planlanmışsa da maddi kaynakların eksikliği nedeniyle tam olarak uygulanamamıştır. Maddi kaynakları sağlamada piyasanın aşırı derecede oynak ve belirsiz fiyat politikaları faaliyetleri uygulamada sıkıntılar yaşatmıştır.

Ölçülebilirlik ve Değerlendirme:

Başarılı Yönler:

Stratejik planın ilerlemesi düzenli olarak izlenip değerlendirilmiştir.

Performans göstergeleri, geneli itibarı ile belirlenen hedeflere ulaşma konusunda yol gösterici niteliktedir.

Başarısız Yönler:

Bazı performans göstergeleri eksik veya belirsizdir.

Ölçülebilirlik ve değerlendirme süreçleri, daha etkin hale getirilebilir.

Kaynaklar ve İşbirlikleri:

Başarılı Yönler:

Planın uygulanması için gerekli kaynaklar, önemli ölçüde sağlanmıştır. İş birliği yapılan paydaşlar, stratejik hedeflere ulaşmak için aktif bir şekilde katılım göstermiştir.

Başarısız Yönler:

Özellikle son dönemlerde kaynakların yetersizliği planın etkinliğini azaltmaktadır.

Esneklik ve Uyumluluk:

Başarılı Yönler:

Plan, belirlenen stratejilerle uyumlu şekilde hazırlanmış.

Başarısız Yönler:

Plan, beklenmedik değişikliklere karşı yeterince esnek değildir. Bazı alanlarda mevcut düzenlemelere ve koşullara uyum sağlamakta zorlanılmaktadır.

Değerlendirme:

Mevcut stratejik plan kapsamında belirlenen hedeflere ve performans göstergelerine ulaşılması değerlendirildiğinde, çoğunlukla başarılı sonuçlar elde edilmiştir. Öğrenci başarısı, mezuniyet oranları ve işgücüne katılım gibi anahtar göstergelerde istenen sonuçlar elde edilmiştir.

Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgeleri dikkate alındığında, bazı hedeflerin ve performans göstergelerinin güncellenmesi veya yeni stratejik plana dahil edilmesi gerekebilir. Örneğin, teknolojik gelişmeler ve iş kapasitesindeki değişimler, yeni beceri setlerinin öğretilmesini gerektirebilir.

Stratejik planın amacının farklı açılardan iyileştirilmesi ihtiyacı belirlenmiştir. Özellikle öğrenci destek hizmetlerinin geliştirilmesi ve öğretmen eğitiminin güçlendirilmesi gibi alanlarda daha belirgin bir odaklanma gerekmektedir.

Yeni stratejik planın hazırlanması sürecinde, mevcut çevresel faktörlerin, risklerin ve üst politika belgelerinin dikkate alınması önemlidir. Ayrıca, stratejik planın amacının farklı açılardan iyileştirilmesi için yeni hedefler ve performans göstergeleri belirlenmelidir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Meslek Lisesi'nin eğitim ve öğretim faaliyetlerini düzenleyen en temel mevzuat Milli Eğitim Kanunu ve ilgili yönetmeliklerdir. Bu kanun ve yönetmelikler, okulun öğrenci kabulü, programlarının düzenlenmesi, öğretmenlerin nitelikleri, ders saatleri ve diğer eğitim faaliyetlerine ilişkin yasal gereklilikleri belirler. Buna bağlı mevzuat analizi, Meslek Lisesi'nin faaliyetlerini yasal çerçevede yürütmesine rehberlik eder ve okulun yasal yükümlülüklerini belirlemeye yardımcı olur. Bu analiz çerçevesinde okulumuza genel bir bakış atacak olursak;

Eğitim Programları ve Müfredat: Okulumuz İklimlendirme ve Tesisat Teknolojisi ile Çocuk Gelişimi alanlarında eğitim veren Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı Ortaöğretim Genel Müdürlüğü'nün Eğitim Programları ve Müfredatını kullanmaktadır. Ayrıca Mesleki ve Teknik Genel Müdürlüğüne bağlı MESEM Programı da aynı alanlarda okulumuzda uygulanmaktadır. 9. Sınıflarda haftalık 44 saat, 10-11-12. Sınıflarda haftalık 43 saat olmak üzere eğitim verilmektedir. 12. Sınıflarda 43 saatin 19 saati okulda 24 saati de işletmede staj olarak verilmektedir. Mesem Programı haftanın tek günü okulda diğer günler işletmede olmak üzere 9. Sınıflarda 10 saat, 10-11-12. Sınıflarda 8 saat yapılmaktadır.

Öğrenci Kabul ve Kayıt Süreçleri: Okulumuzun kayıt-kabul işlemlerinde herhangi bir sınav puanı kriteri bulunmamaktadır. Veli ve öğrenci talebi üzerine kurulu kayıt işlemleri için özel bir şart yoktur. Mesem'e kabul için öğrencinin ilçe sınırları içerisinde bir işletme ile sözleşme yapma şartı vardır.

Öğretim Metodolojisi ve Değerlendirme: Mevcut alanlarda Milli Eğitim Bakanlığının belirlediği Eğitim-Öğretim programları ışığında hazırlanan yıllık planlar doğrultusunda Tesisat ve Çocuk gelişimi atölyelerinde yapılan uygulamalı dersler ve bunun yanında sınıflarda verilen Kültür dersleri ile öğrencilerimizi hazırlamaktayız. Değerlendirme için 2023-2024 Eğitim yılında 9. sınıflarda başlatılan Ortak Sınav uygulaması ve sınav haftası dediğimiz zamanlarda öğrencileri uygulamalı ve yazılı sınavlar şeklinde değerlendirmeye tabi tutuyoruz. Her sene bir dersten her öğrenciye bir proje ödevi verilmekte ve notla değerlendirilmektedir.

Personel Yönetimi: Okulumuzda her branşta 657'ye tabi devlet memuru kadrosundaki öğretmenler çalışmaktadır. Sözleşmeli Personel bulunmamaktadır. Eksik Öğretmen ihtiyacı ücretli öğretmenlerce karşılanmaktadır. Okulumuzda engelli kontenjanından bir memur çalışmakta olup kadrolu yardımcı personel sınıfından kimse bulunmamaktadır. Okulun temizlik ve bakım işlerini TYP programı kapsamında çalışan 1 veya 2 kişi ile yürütmekteyiz.

Disiplin Kuralları ve İdare Süreçleri: Öğrenciler davranış, okul kurallarına uyma, derse katılım ve sosyal faaliyetler açısından her sene oluşturulan Onur ve Disiplin kuralları tarafından değerlendirilir.

Güvenlik ve Acil Durum Prosedürleri: Okul içinde güvenlik önlemleri ve acil durumlarda nasıl hareket edileceğine dair hem öğrencilere, hem velilere, hem de öğretmenlere bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. Öğrenci ve personele iş güvenliği eğitimi verilmekte ve okulun görünür ve elzem olan noktalarına gerekli uyarıcı levhaları asılıp koruyucu tedbirler alınmaktadır.

Okul veya kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetler ise şunlardır:

Eğitim Hizmetleri: Dersler, atölye çalışmaları, laboratuvar imkanları, destekleyici yetiştirme kursları, destek eğitimi

Rehberlik ve Kariyer Hizmetleri: Öğrencilere kariyer planlaması, psikolojik danışmanlık, akademik rehberlik gibi hizmetler sunulmaktadır.

Sosyal Aktiviteler ve Kulüpler: Okul bünyesinde düzenlenen spor etkinlikleri, sanat etkinlikleri, gezi etkinlikleri ve başta havacılık kulübü faaliyetleri olmak üzere kulüp çalışmaları yapılmaktadır.

Yemek ve Ulaşım Hizmetleri: Yemekhane hizmeti, servis imkanları ve Kantin hizmeti verilmektedir.

Ürün ve hizmetlerden yararlananlar:

Öğrenciler: Eğitim hizmetlerinden ve sosyal aktivitelerden yararlanan ana hedef kitle.

Veliler: Okulun sunduğu hizmetlerden haberdar olan ve yeri geldiğinde yararlanan öğrencilerin velileri.

Personel: Okul içinde çalışan öğretmenler, memur ve TYP personeli bu hizmetlerden faydalanır.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri olarak aşağıdaki kurumların amaç, ilke ve politikaları incelenerek göz önünde bulundurulmuştur;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planları

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Madde 9	Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlanması
Millî Eğitim Temel Kanunu	Bütün bölümleri	Türk millî eğitiminin düzenlenmesinde esas olan amaç ve ilkeler, eğitim sisteminin genel yapısı, öğretmenlik mesleği, okul bina ve tesisleri, eğitim araç ve gereçleri ve Devletin eğitim ve öğretim alanındaki görev ve sorumluluğu ile ilgili temel hükümleri bir sistem bütünlüğü içinde sağlanması
Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Bütün bölümleri	Stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanmış olan yönetmeliğe göre stratejik plan yapılması
Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük Eylem Planı	Millî Eğitim Bakanlığı ile ilgili hükümlerin 13.maddesi	2024 – 2028 dönemine ilişkin Stratejik Plan çalışmalarının 100 günlük eylem planına göre başlatılması

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuz İklimlendirme ve Tesisat Teknolojileri ile Çocuk Gelişimi alanlarında faaliyet gösterdiği için bu 2 alanı ayrı ayrı değerlendirmek yerinde olacaktır;

İklimlendirme ve Tesisat Teknolojisi Bölümü:

Temel Ürün ve Hizmetler:

- İklimlendirme ve havalandırma sistemlerinin kurulumu ve bakımı.
- Isıtma ve soğutma sistemlerinin tasarımı ve uygulaması.
- Tesisat sistemlerinin montajı ve onarımı.
- Enerji verimliliği sağlayan sistemlerin geliştirilmesi ve uygulanması.

Faaliyet Alanları:

- Meslek liselerinde teorik ve pratik derslerin düzenlenmesi.
- İklimlendirme ve tesisat sistemlerinin laboratuvar ortamlarında uygulanması.
- Sanayi işletmeleri veya konutlarda iklimlendirme ve tesisat sistemlerinin kurulumu ve bakımı.

Amaçlar:

- Öğrencilere güncel iklimlendirme ve tesisat teknolojileri hakkında bilgi ve beceri kazandırmak.
- Öğrencilerin mesleki yeteneklerini geliştirerek iş dünyasına hazırlamak.
- Enerji verimliliği ve çevresel sürdürülebilirlik ilkelerini öğrencilere aşlamak.

Hedefler:

- Mezun olan öğrencilerin iş bulma ve istihdam edilme oranını artırmak.
- Sektördeki teknolojik gelişmelere uyum sağlayacak donanıma sahip mezunlar yetiştirmek.
- Endüstriyel tesislerde enerji verimliliğini sağlayacak projeler geliştirmek.

Stratejiler:

- Sektörle iş birliği yaparak staj ve iş garantili eğitim imkanları sunmak.
- Öğrencilere iş yerinde uygulamalı eğitim fırsatları sağlamak.
- Meslek liselerinin teknolojik altyapısını güçlendirerek modern eğitim imkanları sunmak.

Çocuk Gelişimi Bölümü:

Temel Ürün ve Hizmetler:

- Erken çocukluk eğitimi programlarının planlanması ve uygulanması.
- Çocukların fiziksel, duygusal, sosyal ve bilişsel gelişimlerini destekleyici etkinliklerin düzenlenmesi.
- Ailelerle işbirliği içinde çocukların gelişimini izlemek ve desteklemek.
- Çocukların güvenli ve sağlıklı bir ortamda bulunmalarını sağlamak.

Faaliyet Alanları:

- Okul öncesi eğitim kurumlarında eğitim programlarının geliştirilmesi ve uygulanması.
- Kreşlerde ve çocuk bakım merkezlerinde pedagojik etkinliklerin düzenlenmesi.
- Ailelere yönelik eğitim seminerleri ve danışmanlık hizmetleri sunulması.

Amaçlar:

- Çocukların sağlıklı ve dengeli bir şekilde gelişmelerini desteklemek.
- Ailelere çocuk yetiştirme konusunda bilgi ve destek sağlamak.
- Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılmasına katkıda bulunmak.

Hedefler:

- Çocuk gelişimi alanında nitelikli ve yetkin personel yetiştirmek.
- Ailelerin çocuklarının eğitimine daha fazla katılımını sağlamak.
- Toplumda çocuk gelişimi konusunda farkındalık oluşturmak.

Stratejiler:

- Eğitim programlarını sürekli olarak güncellemek ve çocukların ihtiyaçlarına uygun hale getirmek.
- Ailelere yönelik eğitim ve danışmanlık hizmetlerini yaygınlaştırmak.
- Çocuk gelişimi alanında iş birliği yapılabilecek diğer kurum ve kuruluşlarla ortak projeler yürütmek.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Okul gezileri tertipleme Sosyal Sorumluluk Projelerine katılmak Çeşitli kutlama, anma, balo ve eğlence programları düzenlemek
Sportif faaliyetler	Okul içi ve Okul dışı spor yarışları tertip etmek İl içi ve İl dışı spor müsabakalarına katılmak
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Oratoryo çalışmaları yapmak Anasınıfı düzeyinde palyaço ve tiyatro gösterileri düzenlemek
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Öğrencileri işyerleri ile buluşturmak. Bunun için Çırac arıyorum portalını etkin olarak kullanmak
Okul aile birliği faaliyetleri	Kermes düzenlemek
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Okuma saatleri düzenlemek Psikolojik danışmanlık hizmeti vermek
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ortak sınavlara katılmak Yazılı-Sözlü ve Uygulamalı sınavlar düzenlemek Proje ödevleri vermek
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Kütüphanenin zenginleştirilmesi Eğitimde web 3.0 araçlarının kullanılması Yapay zeka uygulamalarından faydalanmak
Ders dışı faaliyetler	Öğrencilerin boş zamanlarında uğraşabilecekleri bir hobi sahibi olmalarını sağlamak

2.6. Paydaş Analizi

Meslek lisesi, gençlerin geleceğe hazırlanmalarını sağlayan önemli bir eğitim kurumudur. Kurumumuz bir meslek lisesi olarak öğrencilere teknik ve mesleki beceriler kazandırarak onları işgücüne hazırlar ve kariyer yolculuklarında rehberlik eder. Ancak, meslek lisesinin başarısı sadece öğrencilerin eğitimi ile değil, aynı zamanda çeşitli paydaşların etkileşimi ve katkıları ile de belirlenir.

Bu bağlamda, meslek lisesinin paydaş analizi kritik bir öneme sahiptir. Paydaş analizi, okulun iç ve dış çevresindeki önemli aktörleri ve onların ilgi, güçlü yönler, zayıf yönler ve beklentilerini anlamak için bir araç olarak kullanılır. Bu analiz, okulumuzun stratejik planlama süreçlerine yön vermek, kaynakları etkin bir şekilde yönetmek ve paydaşlar arasında iş birliğini teşvik etmek için yapılmıştır.

Okulumuzun iç paydaşları arasında öğrenciler, öğretmenler, okul yönetimi, veliler ve mezunlar bulunmaktadır. Her biri, okulun başarısı için önemli roller üstlenir ve okulun günlük işleyişinden eğitim politikalarının belirlenmesine kadar çeşitli konularda etkili olurlar.

Dış paydaşlar arasında ise İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, yerel iş dünyası, üniversiteler ve meslek yüksekokulları, Okul Aile Birliği yer almaktadır. Bu paydaşlar, meslek lisesinin eğitim programlarını desteklemek, öğrencilere staj ve iş imkanları sağlamak, kaynakları temin etmek ve eğitim politikalarını şekillendirmek gibi çeşitli alanlarda katkı sağlayabilirler.

Bu paydaş analizi raporu, okulumuzun iç ve dış çevresindeki etkili paydaşları ve onların beklentilerini daha iyi anlamamıza yardımcı olacaktır. Bu bilgi, okulumuzun stratejik hedeflerini belirleme ve eğitim kalitesini artırma çabalarımızda rehberlik edecektir. Aynı zamanda, paydaşlar arasında daha sağlam ilişkiler kurarak meslek lisesinin toplumsal etkisini güçlendirmeyi amaçlıyoruz.

Paydaş Analizini çeşitli matrisler üzerinde gösterebiliriz;

Ek- 1/A İç Paydaşlar Matrisi:

Paydaşlar	İlgilendikleri Konular	Güçlü Yanları	Zayıf Yanları
Öğrenciler	Eğitim, Beceri Gelişimi, Kariyer Olanakları	Motive Edici Eğitim Ortamı, Öğrenci Odaklılık	İstismar, Motivasyon Kaybı
Öğretmenler	Öğrencilerin Eğitimi, Program Geliştirme	Uzmanlık, Eğitim Becerisi	Kaynak Kısıtlamaları, Yönetim Baskısı
Okul Yönetimi	Okul Yönetimi, Operasyonlar	Stratejik Planlama, Kaynak Yönetimi	İletişim Eksikliği, Bürokrasi
Veliler	Öğrenci Gelişimi, Okul Politikaları	Aile Desteği, Topluluk Bağları	İlgisizlik, İletişim Problemleri
Mezunlar	Mezun Performansı, İstihdam Olanakları	Okul Tanınırlığı, İşbirliği Olanakları	Beklentilerin Uyuşmaması, İstihdam Zorlukları

Ek- 1/B Dış Paydaşlar Matrisi:

Paydaşlar	İlgilendikleri Konular	Güçlü Yanları	Zayıf Yanları
İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri	Eğitim Politikaları, Okul Performansı	Kaynak Sağlama, Yönlendirme	Bürokrasi, Politik Değişkenlik
Yerel İş Dünyası	İstihdam, İşbirliği Olanakları	Staj Fırsatları, Meslek Eğitimi İhtiyaçları	Kaynak Kısıtları, Sektörel Değişimler
Üniversiteler ve Meslek Yüksekokulları	Yükseköğrenim Yönlendirme, İşbirliği	Kaynaklar, Rehberlik Hizmetleri	Kabul Oranları, Program Uyumsuzluğu
Okul Aile Birliği	Okul Politikaları, Velilerin Katılımı	Velilerle İletişim, Topluluk Bağları	Az Katılım, Çatışma Riski
Sivil Toplum Kuruluşları	Eğitim Kalitesi, Destek Hizmetleri	Danışmanlık, Ek Kaynaklar	Sektörel Farklılıklar, Koordinasyon Zorlukları

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yararlandıkları için	1
Öğretmenler	√			Hizmeti verenler	1
Okul Aile Birliği		√		En önemli destekçimiz	1
Yerel İş Dünyası		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız işyerleri	1

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	0			√	√		√	
Veliler							√			
Üniversiteler				0	0			√		
Medya				0	0					
Uluslararası kuruluşlar					0		0			
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları				0						
Diğer Kurumlar									0	
Özel sektör				√	0			0		

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Bu analiz süreci, Okulumuzun kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemeye odaklanacaktır. Her bir adım, okulun güçlü ve zayıf yönlerini, fırsatlarını ve tehditlerini belirlemeye yardımcı olacaktır. Bu şekilde, okulun daha etkili bir şekilde planlama yapması ve performansını artırması sağlanabilir. Aşağıda, bu süreci adım adım açıklayan başlıkları ve içerikleri göreceksiniz;

1. İnsan Kaynakları Analizi:

- Öğretmen Sayısı ve Nitelikleri: Okulda bulunan öğretmenlerin sayısı, branşları ve nitelikleri incelenir. Eğitim seviyeleri, deneyimleri ve meslek içi gelişimleri değerlendirilir.
- Personel Yeterlilikleri: Okuldaki diğer personelin (idareciler, destek personeli vb.) yeterlilikleri, deneyimleri ve eğitim seviyeleri gözden geçirilir.

2. Altyapı ve Teknoloji Analizi:

- Okulun fiziksel altyapısı ve teknolojik donanımı incelenir. Sınıf donanımları, laboratuvarlar, bilgisayarlar, internet erişimi vb. değerlendirilir.
- Mevcut teknolojik altyapının eğitimde kullanımı ve etkinliği değerlendirilir.

3. Öğrenci Başarısı ve Gelişimi Analizi:

- Öğrenci başarı verileri incelenir. Akademik başarı, mezuniyet oranları, sınav sonuçları, devamsızlık oranları vb. değerlendirilir.
- Öğrenci memnuniyet anketleri ve geri bildirimleri incelenir.

4. Veliler ve Topluluk Analizi:

- Veli memnuniyeti anketleri ve geri bildirimleri incelenir.
- Okulun toplulukla ilişkileri, iş birlikleri ve toplum hizmetleri değerlendirilir.

5. Mali Durum Analizi:

- Okul bütçesi incelenir. Gelir ve giderler, kaynak kullanımı, mali yönetim süreçleri gözden geçirilir.
- Kaynakların etkin kullanımı ve mali sürdürülebilirlik analizi yapılır.

6. Kalite ve Sürekli İyileştirme Analizi:

- Kalite yönetim sistemleri ve sürekli iyileştirme süreçleri incelenir.
- Okulun kalite standartlarına uygunluğu ve sürekli gelişim çabaları değerlendirilir.

Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Meslek alan dallarımız 2 tanedir. Çocuk Gelişimi ve Tesisat Teknolojileri. Sınıf kademeleri 9.Sınıftan 12.Sınıfa kadar her alandan 1'er şubemiz var. Mesleki Eğitim Merkezi olarak 9. Sınıftan 12. Sınıfa kadar 4 şubemiz var. Kaynaştırma öğrencilerimiz 12 kişidir. Yabancı uyruklu öğrencimiz yoktur. Toplam Öğrenci sayısı Mesem ile 80, Mesem'siz 73 kişidir. Toplam kız öğrencileri 30 kişidir. Toplam erkek öğrencileri 50 kişidir.
Akademik başarı verileri	2020 Mezun sayısı 31 kişi, yerleşen sayısı 4 2021 Mezun sayısı 25 kişi, yerleşen sayısı 3 2022 Mezun sayısı 20 kişi, yerleşen sayısı 3 2023 Mezun sayısı 31 kişi, yerleşen sayısı 6

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtlarımıza göre devam-devamsızlık takibi sonucu bu yıl 3 öğrenci sürekli devamsızlıktan kalmıştır. Yıllara göre sürekli devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı 2023'te 6 kişi, 2022'de 5 kişidir. 2021'de 0 kişi Rehberlik servisi ile yapılan görüşmelerde devamsızlık sebebinin geçim kaynaklı olduğu tespit edilmiştir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi verilerine göre aile tutumları ve ilgisizliği, öğrenci kişilik özellikleri, ekonomik durum disiplini etkileyen faktörlerdir.
İnsan kaynakları verileri	1 Müdür, 3 Müdür Yardımcısı, 1 Bilgisayar İşletmeni Memur, 19 Öğretmen. Bunların tamamı Lisans Mezunu. Yüksek Lisans yapan Personel sayısı 6 kişidir.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verilerine göre hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılım oranı yüzde yüz oranındadır.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısı 1 ana bina, 1 ek binadan oluşuyor. Binada 1 Müdür odası, 3 Müdür yardımcısı odası, 1 Çocuk Gelişimi Laboratuvarı, 2 Tesisat Teknolojisi Laboratuvarı, 1 Kütüphane , 1 Öğretmenler odası, 1 hizmetli odası, 1 Arşiv, 1 Çok Amaçlı Oda, 10 adet Sınıf ve 1 Rehberlik Odası bulunmaktadır. Ek binada 1 kantin, 1 Spor Odası, 1 Mescit bulunmaktadır.
Okul ortamını değerlendirme anketi	Okul yüzde 85 civarında etraftaki köylerden taşınmalı öğrenci aldığı için imkanları kısıtlı kalmaktadır. Genel itibarı ile eğitim seviyesi düşük öğrencilerin tercih ettiği okulumuzda çok fazla disiplin olayı yaşanmamakta. Personel genelde çevrede oturan öğretmenlerden olduğundan aşırı bir tayin hareketliliği görülmemekte. İdare-Öğretmen-Öğrenci-Veli dörtgeninde yapılan anketler sonucu okul genelinde olumlu bir hava gözlenmektedir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında Teknofest yarışmasında Roket fırlatma dalında Türkiye 1.liği 2023-2024 Karate dalında Muğla İli 1.liği

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okulumuzun insan kaynakları kısa bir analizini yapacak olursak;

- Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı 22'dir.
- Çalışan toplam personel sayısı ücretli öğretmenler ve TYP personeli ile birlikte 25'tir.
- İhtiyaç duyulan branşlar Din Kültürü 1 ihtiyaç , Edebiyat 1 ihtiyaç
- Personelimiz Milli Eğitim Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğü tarafından ilk atama, il içi-il dışı, mazeret yada eş durumu atamaları ile atanmaktadır.
- Geçici personel TYP kapsamında zaman zaman 2, çoğu zaman 1 kişi ile sınırlı olup İŞKUR tarafından sağlanmaktadır.
- Kadrosu olmayıp da sözleşmeli olarak çalıştırılan personelimiz yoktur.
- Okul son iki yılda gelen 8 giden 7 personelimiz olmuştur. Gidenlerden 2 kişi emekli oldu, diğerleri il içi-dışı ve mazeret tayinleri isteyerek gitti. Bir kişi yönetici seçildi ve ayrıldı.
- Ortalama okulda çalışma yılı 3'tür.
- Ortalama hizmet içi eğitim saati 8 ila 10 saat arası
- Çalışana verilen ödül sayısı son 2 yıl içinde 6 kişidir. Son 2 yılda ceza alan yoktur.

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okulun genel idare sorumluluğu
Müdür Baş Yardımcısı	Okulumuzda Müdür Başyardımcısı kadrosu yoktur.
Müdür Yardımcısı	Yönetmeliklerin gerektirdiği ve Müdürün verdiği görevler
Atölye ve Bölüm Şefleri	Alan ve bölümlerinin gerektirdiği organizasyon işleri
Öğretmenler	Branşlarının gerektirdiği eğitim-öğretim işleri.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Gelen-giden evrak, ihale ve ödenek işleri.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulumuzda yardımcı hizmetler personeli yoktur.

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	0	0
10 Yıl ve üzeri	4	100

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	2	--	--	3	--

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Taner KAYA	Müdür	Risk Analizi Kursu	2016	1.02.03.01.01 2
		Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018	2.01.01.02.02 9
		Toplam Kalite Yönetimi (TKY) Kurum Temsilcisi Eğitim Semineri	2012	2012140012
		Yönetici Geliştirme Programı Semineri	2022	4.01.03.03.03 0
Duygu YILMAZ	Müdür Yardımcısı	e-Mesem uygulamaları	2023	2.01.01.06.01. 9
		Ölçme ve Değerlendirmede Yenilikçi Yaklaşımlar Semineri	2022	54.01.03.01.0 3
		Okul Tabanlı Afet Eğitimi Semineri	2019	2019450688
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	2016450858
		Zihin Haritaları Kursu	2020	2.01.02.04.00 6
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2024	4.01.04.02.04 0
Macide ŞENEL	Müdür Yardımcısı	Müze Eğitimi Kursu	2020	2.01.01.02.03 3
		Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	2020	2.01.01.02.04 1
		Flutter ile Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu	2021	1.01.01.06.00 8
		Web 2.0 Araçları İle Dijital Öğretim Materyali Hazırlama Kursu	2021	1.01.01.06.01 6
		Mesem Uygulamaları Eğitimi Semineri	2022	4.01.03.01.03 9
Haşmet ÜN	Müdür Yardımcısı	Yurt Dışı Göreve Uyum Semineri	2011	2011000250
		Taslak Ders Kitabı ve Eğitim Aracı İnceleme Semineri	2022	2.01.01.04.02 2
		Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022	2.01.01.02.06 5
		Madde Bağımlılığı Semineri	2022	2022480435

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
7-10 Yıl	Beden Eğitimi	X		10	52 Yıl
	Çocuk Gelişimi	X		9	
	Tesisat Teknolojisi	X		7	
	Tesisat Teknolojisi		X	8	
	Tesisat Teknolojisi		X	9	
	Tesisat Teknolojisi		X	9	
11-15 Yıl	Çocuk Gelişimi	X		13	82 Yıl
	Almanca		X	15	
	İngilizce	X		13	
	Tarih	X		14	
	Çocuk Gelişimi	X		14	
	Türk Dili ve Edebiyatı	X		13	
16-20	Felsefe		X	17	35 Yıl
	Rehberlik		X	18	
20 ve üzeri	Müzik		X	23	232 Yıl
	Kimya		X	27	
	Matematik	X		23	
	Matematik		X	27	
	Tesisat Teknolojisi		X	23	
	İngilizce	X		29	
	Coğrafya	X		21	
	Biyoloji		X	35	
	Çocuk Gelişimi	X		24	

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	4	3	1	3	5

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	X		Lisans	14	1

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Vellilere Yönelik
0	1	0	1	138	1	7	11	23	5

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuz teknolojik olarak yeterli düzeyde bulunmaktadır. İhtiyaç olan araç-gereçler ihtiyaç bölümünde belirtilmiştir.

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta	14	14	14	0
Dizüstü Bilgisayar	5	5	5	2
Masaüstü Bilgisayar	7	7	7	3
Projeksiyon	2	2	2	0
Ses sistemi ve Hoparlörler	1/2	1/2	1/2	0
Laminasyon cihazı	1	1	1	0
16 Kameralı Güvenlik Sistemi	1	1	1	0

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	x		1		
Ekipman Odası	x		1		
Kütüphane	x		1		
Rehberlik Servisi	x		1		
Resim Odası		x		Yok	Alanlar itibarı ile ihtiyaç yok
Müzik Odası	x		1		
Çok Amaçlı Salon	x		1		
Spor Salonu		x		Yok	Okulun bulunduğu bölge imara yasak alanda olduğu için yapılamıyor.

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları ve bütçe büyüklüğü, aşağıdaki tabloda verildi. Harcamalar ve gelirler okulun gerçekleştirme görevlisinin hazırladığı tahakkuk fişleri/bordrolar ile Harcama Yetkilisinin onayı üzerinden yapılıyor.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	57.660	74.958	97.445	126.679	164.682
Okul Aile Birliği	15.600	24.960	39.936	48.397	64.846
Kira Gelirleri	2.000	3.500	5.000	6.500	8.000
Dış Kaynak/Projeler	0	300.000	0	0	0
TOPLAM	75.260	403.418	102.484	181.576	237.528

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir.

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Maaş, Ek ders, Huzur Hakkı, Yolluk
Onarım	Okul binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri
Stajyer Öğrenciler	SGK ve devlet katkısı harcamaları
Sarfıyat	Elektrik ve su faturaları

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik		10.000		12.000		15.000
Küçük Onarım		3.000		5.000		7.000
Bilgisayar Harcamaları		0		0		0
Büro Makinaları Harcamaları		9.000		12.000		20.000
Telefon		980		1.536		1.920
Su		1.000		1.800		2.750
Elektrik		38.000		55.000		72.000
Sosyal Faaliyetler		1.250		1.600		2.200
Kırtasiye		4.750		5.250		6.300
GENEL		67.980		94.186		127.170

2.7.5. İstatistikî Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistikî veriler kapsamında incelenecek hususlar;

- Öğrenci durumu; genel mevcut 80 kişi , ortalama sınıf mevcudu 10 kişi , mevcudu en fazla olan 12 Tesisat sınıfı 14 kişi ve en az olan sınıf mevcudu sayısı ise 9 Çocuk sınıfı 6 kişi , kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı 12 kişi
- Öğrenci kursları; kurs açılan dersler Destekleme ve Yetiştirme kursu olarak Türk dili ve Edebiyatı ve Matematik dersleri kursları açılmıştır. Sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı yüzdesi % 93, sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı yüzdesi yüzde 1, devamsızlıktan kalma yüzdesi %6
- Okulumuz da yapılan sosyal faaliyetler; belirli gün ve haftalar kapsamında yapılan kutlamalar, Öğretmenler gününde yapılan etkinlikler, Ramazan aylarında iftar yemeği etkinliği, Öğrencilerle yeni gelen 9. Sınıflara “Hoşgeldiniz kahvaltısı”
- Okulumuzda yapılan kültürel faaliyetler; mesleki alan tanıtımları , Okul gezileri, Okul sergileri. Kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen sayısı 11, öğrenci velilerinden katılım olmadı.
- Okulumuzun bilimsel araştırmalar konusunda herhangi bir çalışması yoktur.
- Okulumuzun 2017-2019 yılları arası etkinliklerini içeren ve 3 ayda bir yayımlanan bir okul dergimiz basılmıştır.
- Spor kulübü faaliyetleri; Her sene belirli gün ve haftalarda İl ve İlçe geneli Futbol, Voleybol ve Basketbol turnuvalarına katılım sağlanmıştır. Müdür Yardımcımız Macide Şenel’in 3 hakem ve 1 antrenör lisansı bulunmaktadır. Karate ve Futbol dallarında 2 lisanslı sporcumuz bulunmaktadır.

- Öğrenci devam durumu; Öğrencilerin devamsızlık ortalaması yüzde 13 civarındadır. Önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı 5'tir, bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı 3'tür. Önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı 1'dir.
- Sosyal Sorumluluk çalışması kapsamında "Meslek lisesi hayata dokunuyor projesi" ile Tesisat bölümü olarak ev ziyaretleri yapıp bozulmuş tesisatların tamiri yapılmıştır. Çocuk gelişimi bölümünde anasınıflarına animasyon gösterileri yapılmıştır.
- Personel devam durumu: Personelin sevk alma durumu diğer okullara nazaran çok azdır. Zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri yok denecek kadar azdır. Sevk alma sıklığı 2 haftada bir , raporlu sayısı 2 haftada 1 şeklindedir.
- Rehberlik hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı son 3 yıl için 130'dur
- Ağır engelli öğrencimiz yoktur. Görme engelli 1 öğrencimiz vardır.
- Okulumuz her sene Teknofest yarışmalarında uzun ve kısa menzilli roket atma yarışmalarına katılmaktadır.
- Okula ulaşım taşınmalı olarak yada toplu taşıma vasıtaları ile sağlanmaktadır.
- Fiziki mekânlar 3 İdareci Odası ,10 Sınıf, 1 Arşiv, 1 Hizmetli Odası, 1 Öğretmen odası, 1 Spor odası, 1 yemekhane, 1 Mescit , 3 Mesleki Atölye , 1 Çok Amaçlı Sınıf ve 1 Kütüphaneden oluşmaktadır.
- Kantin işletmemiz Okul aile Birliği tarafından yıllık olarak kiraya verilmek suretiyle işletiliyor. Son 3 yılda yıllık 11.500 TL , 16.800 TL ve 20.850 TL gelir elde edilmiştir.
- Isınma durumu; kömür Okulumuzun her sene yakıt ihtiyacı il idaresinden karşılanıyor. Kömür kazanını çalıştıracak belgesi olan bir görevlimiz yoktur.
- Sivil savunma çalışmaları; Her sene en az 2 defa yangın ve deprem tatbikatları yapılmaktadır. Yangın tüplerinin dolumu düzenli takip edilmektedir.
- Okulun yaptığı benzer okullarda olmayan ya da öncülüğünü okulun yaptığı diğer okullara da örnek olan çalışmalar arasında havacılık kulübümüzün yaptığı kısa ve uzun mesafeli roket yapımı sayılabilir.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analizi faktörlerin incelenmesi, okulun çevresini daha iyi anlamasına ve stratejik kararlar almasına yardımcı olur. Bu analiz, okulun güçlü ve zayıf yönlerini belirlemesine, fırsatları ve tehditleri tanımlamasına yardımcı olacaktır.

Politik – Yasal Faktörler:

- Eğitim politikaları: Eğitimdeki politika değişiklikleri meslek liselerini etkileyebilir, örneğin, mesleki eğitim programlarının revize edilmesi veya finansman politikalarının değişmesi.
- Meslek liselerine yönelik teşvik ve destek programları: Hükümetin meslek liselerine yönelik teşvik ve destek programları sağlaması yada değişkenlik göstermesi, okulun kaynak kullanımını etkileyebilir.
- Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program: Bu planlar, meslek lisesinin gelecekteki bölgesel ekonomik gelişimine nasıl entegre olabileceğini belirlemek için incelenmelidir.
- Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi: Meslek lisesinin eğitim standartlarına ve yasal gereksinimlere uyumu sağlanmalıdır.
- Okul/kurum çevresindeki politik durum: Yerel ve ulusal politik durumlar, okulun faaliyetlerini etkileyebilir.

Ekonomik Faktörler:

- İstihdam trendleri: Tesisat teknolojisi ve Çocuk Gelişimi alanlarındaki istihdam trendleri, mezunların iş bulma şansını etkileyebilir.
- Eğitim bütçeleri: Ekonomik koşullar, okulun bütçe tahsisatını ve kaynak kullanımını etkileyebilir.
- Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu: Öğrencilerin ailelerinin ekonomik durumu, okulun kaynak kullanımını ve öğrenci sayısını etkileyebilir.
- Kullanılabilir bütçe: Okulun sahip olduğu bütçe, kaynak kullanımı ve yeni projelerin uygulanabilirliği üzerinde önemli bir etkiye sahiptir.

Sosyo-kültürel Faktörler:

- Toplumsal beklentiler ve talepler: Toplumun eğitim sistemine ve meslek liselerine olan tutumu, öğrenci kayıtlarını ve okulun itibarını etkileyebilir.
- Aile yapıları: Çocuk gelişimi alanında, aile yapıları ve ebeveynlerin çalışma düzenleri, öğrencilerin katılımını etkileyebilir.
- Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu: Öğrencilerin ailelerinin ekonomik durumu, okulun kaynak kullanımını ve öğrenci sayısını etkileyebilir.
- Kullanılabilir bütçe: Okulun sahip olduğu bütçe, kaynak kullanımı ve yeni projelerin uygulanabilirliği üzerinde önemli bir etkiye sahiptir.

Teknolojik Faktörler:

- Eğitim teknolojileri: Yenilikçi eğitim teknolojileri, öğrencilerin öğrenme deneyimlerini artırabilir ve öğretim yöntemlerini değiştirebilir.
- Meslek alanlarındaki teknolojik gelişmeler: Tesisat teknolojisi ve çocuk gelişimi alanlarındaki teknolojik gelişmeler, müfredatın güncellenmesini gerektirebilir.

Çevresel Faktörler:

- Sürdürülebilirlik: Okulun çevresel etkilerini azaltmak için sürdürülebilir uygulamaların benimsenmesi gerekebilir.
- Doğal afet riskleri: Coğrafi konum ve iklim koşulları, doğal afet risklerini etkiler ve okulun acil durum planlaması üzerinde etkisi olabilir.
- Covid-19 gibi salgın hastalıklar: Salgınlar, okulun eğitim metodolojilerini ve öğrenci katılımını etkileyebilir.

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● İşsizlik durumu,● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyer beklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),● Nüfus artışı,● Göç,● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),● Beslenme alışkanlıkları,● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu● e- Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Hava ve su kirlenmesi,● Toprak yapısı,● Bitki örtüsü,● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9. GZFT Analizi

Bu analiz, okulumuzun mevcut durumunu anlamak ve stratejik planlama sürecinde karar vermek için bir temel sağlar. Okulumuz bu analizin sonuçlarına dayanarak güçlü yönlerini koruyabilir, zayıf yönlerini geliştirebilir, fırsatları değerlendirebilir ve tehditlere karşı önlemler alabilir.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler (G)

- Teknik becerilerin öğretilmesi için uzman öğretmenler.
- Yeterli laboratuvar ve ekipmanlarla donatılmış atölye alanları.
- İşyeri ortaklıkları ve staj imkanlarıyla gerçek dünya deneyimi.
- Öğrencilere iş yerinde uygulama ve staj fırsatları sağlayan güçlü bir bağlantı ağı.
- Çocuk gelişimi programında alanında uzman öğretmenlerin bulunması.

Zayıf Yönler (Z)

- Teknik altyapının güncellenmesi gerekebilir.
- Öğrenci sayısının düşük olması nedeniyle sınırlı bütçe.
- Çocuk gelişimi programında öğrencilere pratik deneyim sağlama imkanlarının sınırlı olması.
- Öğrencilerin alanlarından mezun olduktan sonra sınırlı iş imkanı ortamının olması.

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar (F)

- Alanlardaki teknolojik gelişmeleri takip ederek ders konularını güncelleme fırsatı.
- İşgücü piyasasında artan talep nedeniyle mezunların istihdam edilebilirliği.
- Yerel işletmelerle iş birliği yaparak staj ve iş imkanlarını artırma fırsatı.
- Çocuk gelişimi alanında toplumsal farkındalığın artması ve bu alanda çalışanlara talep artışı.

Tehditler (T)

- Teknolojik ilerlemelerin hızı nedeniyle eğitim müfredatının sürekli güncellenmesi gerekliliği.

- Ekonomik belirsizlikler nedeniyle finansman kaynaklarının azalma riski.
- Rekabetin artması ve diğer meslek liselerinin benzer programları sunması.
- Çocuk gelişimi alanında istekli öğrenci bulma zorlukları

Tablo 21. GZFT Listesi

İç Çevre	Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Dış Çevre	Fırsatlar	Tehditler
Tesisat Teknolojisi	<ul style="list-style-type: none"> - Uzman eğitimcilerle teknik becerilerin öğretilmesi - Modern laboratuvar ve ekipmanlarla donatılmış atölye alanları - İşyeri ortaklıkları ve staj imkanlarıyla gerçek dünya deneyimi 	<ul style="list-style-type: none"> - Teknik altyapının güncellenmesi gerekliliği - Öğrenci sayısının düşük olması nedeniyle sınırlı bütçe 	İşgücü Piyasası	<ul style="list-style-type: none"> - Teknolojik gelişmelerle ders anlatımının güncelleme fırsatı - Mezunların istihdam edilebilirliği 	<ul style="list-style-type: none"> - Teknolojik ilerlemelerin hızı nedeniyle sürekli güncellenme gerekliliği - Ekonomik belirsizliklerin finansman kaynaklarını etkileme riski
Çocuk Gelişimi	<ul style="list-style-type: none"> - Alanında uzman öğretmenlerin bulunması 	<ul style="list-style-type: none"> - Öğrencilere pratik deneyim sağlama imkanlarının sınırlı olması - Yetersiz endüstriyel ortaklık ve iş birliği imkanları 	İstihdam Fırsatları	<ul style="list-style-type: none"> - Yerel işletmelerle iş birliği yaparak staj ve iş imkanlarını artırma fırsatı - Çocuk gelişimi alanında talep artışı 	<ul style="list-style-type: none"> -Bu alanı tercih edebilecek öğrenci sayısında azalma - Diğer meslek liselerinin benzer programları sunması

Tablo 22. GZFT Stratejileri

Güçlü Yönler	Fırsatlar	Zayıf Yönler	Tehditler
Tesisat Teknolojisi	<ul style="list-style-type: none"> - İşgücü piyasasındaki talebi karşılamak için mezunların beceri seviyesini artırmak - Endüstriyel ortaklıklarla işbirliği yaparak staj ve iş imkanlarını artırmak 	<ul style="list-style-type: none"> - Teknik altyapının güncellenmesi gerekliliğini dış kaynaklarla desteklemek 	<ul style="list-style-type: none"> - Teknolojik ilerlemelerin hızı nedeniyle sürekli güncellenme gerekliliğiyle başa çıkmak
Çocuk Gelişimi	<ul style="list-style-type: none"> - Toplumsal farkındalığın artmasıyla çocuk gelişimi alanında talep artışından yararlanmak 	<ul style="list-style-type: none"> - Öğrencilere pratik deneyim sağlama imkanlarını artırmak için iş birliği yapmak 	<ul style="list-style-type: none"> - Bu alanı tercih edebilecek öğrenci sayısında azalma

3. GELECEĞE BAKIŞ

İklimlendirme ve Tesisat teknolojisi ile Çocuk Gelişimi alanlarında öncü bir eğitim kurumu olmak, öğrencilerimize sadece akademik başarı değil, aynı zamanda pratik beceriler kazandırarak onları geleceğin iş dünyasına hazırlamak için en yüksek standartları sağlamayı hedefliyoruz. Öğrencilerimizin topluma faydalı bireyler olarak yetişmelerini ve mesleklerinde başarıya ulaşmalarını desteklemek için sürekli olarak kendimizi geliştirmeyi ve yenilemeyi taahhüt ediyoruz.

3.1. Misyon

İklimlendirme ve Tesisat teknolojisi ile Çocuk Gelişimi alanında uzmanlaşmış bir meslek lisesi olarak, öğrencilerimize kaliteli eğitim ve pratik beceriler kazandırarak onları mesleklerinde başarılı ve etik değerlere bağlı bireyler olarak yetiştirmeyi amaçlıyoruz. Misyonumuz, öğrencilerimizin topluma katkı sağlamalarını teşvik ederek onları sorumlu ve duyarlı bireyler olarak yetiştirmektedir.

Bu misyon doğrultusunda, öğrencilerimize çağdaş eğitim metotları ve teknolojileri kullanarak güçlü bir akademik temel ve pratik beceriler kazandırıyoruz. Ayrıca, öğrencilerimizin sosyal ve duygusal gelişimlerini desteklemek için çeşitli etkinlikler ve programlar düzenliyoruz. Amacımız, mezunlarımızın iş dünyasında başarılı olmalarının yanı sıra topluma liderlik etmelerini ve pozitif bir etki bırakmalarını sağlamaktır.

Bu Misyonu Belirlerken Sorulan Sorular:

Niçin: Okulun varoluş amacı, tesisat teknolojisi ve çocuk gelişimi alanlarında eğitim vermek ve öğrencileri geleceğin iş dünyasına hazırlamak için.

Kime: Öğrencilere, topluma ve iş dünyasına hizmet sunuyoruz.

Ne: Öğrencilerin teknik becerilerini geliştirmek, kişisel ve mesleki gelişimlerini desteklemek için eğitim veriyoruz.

Nasıl: Çağdaş eğitim standartlarına uygun, uzman öğretmenler eşliğinde, pratik becerilerin kazanılmasını ve etik değerlere bağlı kalarak liderlik yeteneklerinin geliştirilmesini sağlayacak bir ortam sağlayarak.

Bu misyon bildirimini, okulun/kurumun temel amacını ve hizmet verdiği alanları açıkça ifade ederken, aynı zamanda öğrencilere yönelik sağladığı hizmetlerin niteliğini vurgular. Misyonun net ve özlü bir ifade olmasının yanı sıra, stratejik planlama ekibi ve paydaşların katılımıyla belirlenmiş ve mevzuatın gerekliliklerini yansıtmıştır.

3.2. Vizyon

Geleceği inşa etmek için, tesisat teknolojisi ve çocuk gelişimi alanlarında lider bir eğitim kurumu olmayı hedefliyoruz. Vizyonumuz, öğrencilerimize ilham vererek onları teknik becerilerle donatmak ve aynı zamanda insan odaklı yaklaşımlarla kişisel gelişimlerini desteklemektir. Öğrencilerimiz, tesisat teknolojisi ve çocuk gelişimi alanlarında en son bilgi ve becerilere sahip olarak, toplumun ihtiyaçlarına uygun çözümler üretebilecek, etkili iletişim kurabilen ve sorumluluk sahibi bireyler olarak yetişeceklerdir.

Bu vizyon doğrultusunda, çalışanlarımızı ve karar alıcılarımızı sürekli olarak gelişime teşvik ederek, yenilikçi yaklaşımların benimsenmesini sağlayacağız. İdealist ve özgün bir bakış açısıyla, değişim ve dönüşüm süreçlerine liderlik ederek toplumsal ihtiyaçlara cevap verecek, öncü bir rol üstleneceğiz.

İddialılık ile ulaşılabilirlik arasında denge kurarak, paydaşlarımızın beklentilerini karşılamak için çalışacağız. Hem öğrencilerimizin hem de endüstri ve toplumun gelecekte algılamak istediği konumu dikkate alarak, orta ve uzun vadeli amaç, hedef ve projelere yön vereceğiz.

Vizyonumuzu korumakla birlikte, çevredeki değişikliklere adapte olmak için esneklik gösterecek ve gelişen ihtiyaçlara uygun olarak vizyonumuzu genişletecek veya daraltacağız. Bu şekilde, tesisat teknolojisi ve çocuk gelişimi alanlarında ileriye dönük bir etki yaratacak, toplumsal dönüşüm ve gelişime katkıda bulunacağız.

Vizyonumuzu tek tek perspektifler açısından açıklayacak olursak;

Toplumsal Perspektif: Toplumumuzda sağlıklı ve güvenli yaşam alanlarının oluşturulması için tesisat teknolojisi alanında uzmanlaşmış bireyler yetiştirmek ve çocuk gelişimi alanında bilinçli ve duyarlı bireylerin yetişmesine katkıda bulunmak.

Sektörel Perspektif: Tesisat teknolojisi alanında en son teknoloji ve uygulama yöntemlerini öğrenerek sektördeki ihtiyaçlara cevap verebilen, çocuk gelişimi alanında ise nitelikli ve donanımlı bireyler yetiştirerek sektörde öncü olmak.

Paydaş Perspektifi: Öğrencilerimizi geleceğe hazırlarken velilerimizle güçlü bir iş birliği içinde olmak ve iş dünyasıyla yakın ilişkiler kurarak öğrencilerimizin staj ve iş imkanlarını artırmak.

Kurumsal Perspektif: Okulumuz, öğrencilerin teknik becerilerini geliştirirken aynı zamanda onların kişisel ve sosyal gelişimlerine de önem veren bir eğitim ortamı sağlamayı hedefler. Hem tesisat teknolojisi hem de çocuk gelişimi alanlarında öncü bir meslek lisesi olmak için sürekli yenilikçi ve öğrenci odaklı bir yaklaşım benimser.

3.3. Temel Değerler

Temel değerler, okulumuzun kurumsal kültürünü oluşturacak ve çalışanlarımızı yönlendirecek temel prensipleri temsil eder. Bunları şu 3 başlıkta açıklayabiliriz.

I. Kişiler:

- a. İnsana Saygı: Tüm öğrencilerimize, öğretmenlerimize ve paydaşlarımıza saygı duymak ve onların farklılıklarını kabul etmek.
- b. İş birliği ve Ekip Çalışması: Birlikte çalışarak ortak hedeflere ulaşmak, bilgi ve deneyimlerimizi paylaşmak ve desteklemek.
- c. Öğrenci Merkezilik: Öğrencilerimizin ihtiyaçlarını ve potansiyellerini merkeze alarak onların bireysel gelişimlerini desteklemek.

II. Süreçler:

- a. Şeffaflık ve İletişim: Açık iletişim ve şeffaf bir yönetim anlayışıyla, tüm paydaşlarımızı bilgilendirmek ve katılımcı bir ortam oluşturmak.
- b. Sürekli Gelişim: Öğretim ve yönetim süreçlerimizi sürekli olarak değerlendirerek, yeniliklere açık olmak ve sürekli olarak iyileştirmek.

III. Performans:

- a. Kalite Standartlarına Bağlılık: Yüksek kalite standartlarına bağlı kalarak öğrenci eğitiminde ve hizmet sunumunda mükemmelliği hedeflemek.
- b. Etik Değerlere Bağlılık: Etik değerlere ve meslek ilkelerine bağlılık göstermek, dürüstlük ve adalet ilkelerini korumak.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Gelişen eğitim ve endüstri ihtiyaçları doğrultusunda, meslek lisesinin İklimlendirme ve Tesisat Teknolojisi ile Çocuk Gelişimi bölümleri için stratejik bir yol haritası oluşturma sürecine giriş yapıyoruz. Bu süreç, geleceğe yönelik ideal bir bakış açısını yansıtarak, belirlenen vizyonumuza ulaşmak için gereken adımları planlamayı hedeflemektedir.

Öncelikle, durum analizi yapılarak sektördeki ve eğitim alanındaki mevcut durumun derinlemesine incelenmesi gerekmektedir. Bu analiz sonucunda, tesisat teknolojisi ve çocuk gelişimi alanlarında ortaya çıkan ihtiyaçlar ve fırsatlar belirlenecek ve vizyonumuzla uyumlu hedefler ortaya konacaktır.

Taslak amaç ve hedeflerin belirlenmesi süreci, stratejik planlama ekibinin koordinasyonunda yürütülecek ve paydaşların katılımıyla gerçekleştirilecektir. Her bir hedef için belirlenen amaçlar, belirli hedeflere ulaşmak için atılacak adımları temsil edecek ve bu adımların gerçekleştirilmesine odaklanacak olan aşağıdaki hedef kartları oluşturulmuştur.

Tablo.23 HEDEF KARTLARI

Amaç 1		Okulun rekabet gücünü artırmak için öğretim kalitesini yükseltmek							
Hedef 1.1		Öğretmenlerin profesyonel gelişimine yönelik etkili bir programın uygulanması							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Performans	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1	% 15	Öğretmenlerin katılım oranı ve memnuniyeti üzerindeki etkisi	% 50	% 60	% 70	% 75	% 80	Yılda bir kez	Yılda bir kez
PG 1.1.2	% 25	Öğretmenlerin profesyonel gelişim aktivitelerine katılım sayısı	100	120	150	180	200	Ayda bir kez	Yılda bir kez
PG 1.1.3	% 20	Uygulanan öğretim materyali sayısı	50	60	70	80	90	Ayda bir kez	Yılda bir kez
PG 1.1.4	% 40	Öğretmenlerin eğitim sonrası öğrenci başarısı üzerindeki etkisi	% 40	% 45	% 50	% 60	% 65	Yılda bir kez	Yılda bir kez
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları, Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Öğretmenlerin katılımının düşük olması, yeterli bütçe sağlanamaması, zaman kısıtlamaları								
Stratejiler	Öğretmenlere yönelik motivasyon artırıcı programlar düzenleme, bütçe yönetimini optimize etme								
Maliyet Tahmini	75.000 TL								
Tespitler	Öğretmenlerin profesyonel gelişim ihtiyacı, eğitim materyali eksikliği								
İhtiyaçlar	Profesyonel gelişim programları için bütçe tahsisi, eğitim materyallerinin temini								

Amaç 2	Öğrenci başarısını artırmak için öğrenme ortamının iyileştirilmesi								
Hedef 2.1	Teknoloji entegrasyonunu artırarak öğrenme deneyimini zenginleştirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Performans	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1	% 10	Öğrenci başarı düzeyindeki artış üzerindeki etkisi	% 50	% 55	% 60	% 65	% 70	Yılda bir kez	Yılda bir kez
PG 1.1.2	% 20	Teknoloji kullanımında öğretmen ve öğrenci memnuniyeti	% 60	% 65	% 70	% 75	% 80	Yılda bir kez	Yılda bir kez
PG 1.1.3	% 30	Teknoloji entegrasyonu için yapılan eğitim ve atölye sayısı	6	7	8	9	10	Ayda bir kez	Yılda bir kez
PG 1.1.4	% 40	Öğrencilerin teknolojiyi etkili bir şekilde kullanma becerilerindeki artış	% 40	% 45	% 50	% 55	% 60	Yılda bir kez	Yılda bir kez
Koordinatör Birim	BT Alan Şefliği Ekibi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Sınıf Öğretmenleri, BT Destek Ekibi								
Riskler	Yetersiz teknoloji altyapısı, öğretmenlerin teknolojiye direnç göstermesi								
Stratejiler	Öğretmenlere yönelik teknoloji eğitim programlarının düzenlenmesi, teknoloji altyapısının güçlendirilmesi								
Maliyet Tahmini	300.000 TL								
Tespitler	Teknoloji entegrasyonunun düşük olması, öğrencilerin teknoloji becerilerindeki eksiklikler								
İhtiyaçlar	Teknoloji ekipmanlarının güncellenmesi, öğretmenlere yönelik eğitim programlarının finansmanı								

Amaç 3	Okulun sosyal ve kültürel etkinlikler aracılığıyla öğrenci ve personelin kişisel gelişimine katkıda bulunmak								
Hedef 3.1	Sosyal ve kültürel etkinliklerin çeşitliliğini artırarak okul ortamının çekiciliğini yükseltmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Performans	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1	%35	Düzenlenen sosyal etkinlik sayısı	5	10	12	18	20	Ayda bir kez	Yılda bir kez
PG 1.1.2	%35	Düzenlenen kültürel etkinlik sayısı	3	5	7	9	10	Ayda bir kez	Yılda bir kez
PG 1.1.3	%15	Katılım oranı	% 70	% 75	% 80	% 85	% 90	Ayda bir kez	Yılda bir kez
PG 1.1.4	%15	Etkinliklerin olumlu geri bildirim oranı	% 80	% 85	% 90	% 95	% 100	Ayda bir kez	Yılda bir kez
Koordinatör Birim	Okul Etkinlik Komitesi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğrenci Kulüpleri, Rehberlik Servisi, Okul Aile Birliği								
Riskler	Yetersiz katılım, etkinliklerin düzenlenmesi için yeterli bütçenin sağlanamaması								
Stratejiler	Öğrenci kulüplerinin çeşitliliğinin artırılması, etkinliklerin tanıtımının iyileştirilmesi								
Maliyet Tahmini	200.000 TL								
Tespitler	Katılımın düşük olması, öğrenci kulüplerinin sınırlı çeşitliliği								
İhtiyaçlar	Etkinlik bütçesinin artırılması, etkinlik tanıtım materyallerinin hazırlanması								

4.1. Amaçlar

Stratejik planlama, Meslek Lisesi olarak İklimlendirme ve tesisat teknolojisi ile çocuk gelişimi alanlarında eğitim veren bir kurum için oldukça önemlidir. Bu süreç, okulun gelecekteki hedeflerini belirlemek ve bu hedeflere ulaşmak için hayati bir adımdır. Tesisat teknolojisi ve çocuk gelişimi alanlarında uzmanlaşmış bir meslek lisesi olarak, belirlenecek olan amaçlar, öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun olarak şekillenmelidir.

Bu amaçlar, kurumsal gelişimi desteklemeli ve öğrencilerin eğitimlerine katkı sağlamalıdır. Aynı zamanda, öğrencilere hem mesleki bilgi ve beceriler kazandırmak hem de etik değerlere ve toplumsal sorumluluk anlayışına vurgu yapmak önemlidir.

Amaçlar, iddialı olmalı ancak gerçekçi ve ulaşılabilir hedefler olmalıdır. Öğrencilerin tesisat teknolojisi ve çocuk gelişimi alanlarında yetkinliklerini artırmalarını sağlayacak, onları iş dünyasına hazırlayacak hedefler belirlenmelidir. Bu hedefler, orta ve uzun vadeli bir zaman dilimini kapsayacak şekilde belirlenmeli ve öğrencilere kariyerlerinde uzun vadeli başarı sağlayacak beceriler kazandırmayı hedeflemelidir.

Stratejik planlama sürecinde belirlenen amaçlar, okulun misyonunu gerçekleştirmeye ve öğrencilere en iyi eğitimi sunmaya katkı sağlamalıdır. Bu amaçlar, tesisat teknolojisi ve çocuk gelişimi alanlarında ortaya çıkan güncel ihtiyaçları ve trendleri de dikkate alınmalıdır.

Sonuçta, meslek lisesi olarak iklimlendirme ve tesisat teknolojisi ile çocuk gelişimi alanlarında eğitim veren bir kurum olarak, stratejik planlama sürecinde belirlenecek olan amaçlar öğrencilerin başarılarına ve kurumun gelecekteki başarısına doğrudan etki edecektir. Bu nedenle, amaçların dikkatlice belirlenmesi ve uygulanması büyük önem taşımaktadır.

4.2. Hedefler

İklimlendirme ve tesisat teknolojisi ile çocuk gelişimi alanlarında eğitim veren bir kurumun stratejik hedefleri, kurumun misyonu, vizyonu ve temel değerleri doğrultusunda belirlendi. Bu hedefler, öğrencilerin eğitimlerine katkı sağlamak, kurumsal gelişimi desteklemek ve topluma değer katan bireyler yetiştirmek amacıyla oluşturuldu.

4.3. Performans Göstergeleri

Kurum olarak, performans göstergeleri belirlemek, kurumun başarılarını ölçmek ve gelişimini izlemek açısından kritik öneme sahiptir. Performans göstergeleri, kurumun hedeflerine ulaşma derecesini değerlendirmeye yönelik ölçümlerdir ve okulumuzun misyonu, vizyonu ve temel değerleri doğrultusunda şekillendirildi.

Bu performans göstergeleri, okulumuzun misyonunu gerçekleştirmek ve öğrencilerimizin başarısını artırmak için izleme ve değerlendirme süreçlerimizi güçlendirecek önemli bir araç olarak hizmet edecektir.

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Meslek lisesi olarak hedeflerimize ulaşmak için etkili stratejiler belirleme sürecine odaklanmaktayız. Stratejilerimiz, belirlediğimiz hedeflere ulaşmak için kararlarımızın bütünü olup, okulumuzun misyonu ve vizyonuyla uyumlu olacaktır.

Stratejilerin belirlenmesi sürecinde, hedeflerimize ulaşmada karşılaşılabileceğimiz potansiyel zorluklar ve engelleri dikkate almaktayız. Bu zorlukları aşmak ve hedeflerimize ulaşmak için alternatif yollar ve yöntemler üzerinde titizlikle duruyoruz. Özellikle, iklimlendirme ve tesisat teknolojisi ile çocuk gelişimi gibi farklı alanlardaki uzmanlığımızı göz önünde bulundurarak, stratejilerimizi belirlerken alanlarımızdaki yetkinliği en üst düzeyde kullanmaya özen gösteriyoruz.

Stratejilerin oluşturulması sürecinde, her bir alternatifin maliyetlerini ve beraberinde getireceği olumlu ve olumsuz etkileri titizlikle değerlendiriyoruz. Bu değerlendirme, kurumumuzun kaynaklarını verimli bir şekilde kullanarak hedeflerimize ulaşma sürecini optimize etmemize yardımcı olmaktadır.

Amacımız, belirlediğimiz hedeflere etkili bir şekilde ulaşmak için stratejilerimizi doğru bir şekilde belirlemek ve uygulamak, böylece hem öğrencilerimizin başarısını artırmak hem de kurumumuzun başarısını güçlendirmektir. Bu bağlamda, strateji belirleme sürecimizde her adımı dikkatle planlayarak, karşılaşılabileceğimiz her türlü zorluğa karşı hazırlıklı olmayı hedefliyoruz.

4.5. Maliyetlendirme

Gerçekleştirmeyi planladığımız stratejik hedeflerin başarıya ulaşması için gereken tahmini maliyetlerin belirlenmesi önemli bir adımdır. Bu maliyetler, plan dönemi boyunca ihtiyaç duyulacak kaynakların tahmin edilen miktarını ve dağılımını içermektedir.

Hedeflerimizin başarılması için gerekli kaynaklar ve maliyetlerin uyumlu olması büyük önem taşımaktadır. Öngörülen kaynakların, hedeflerin gerçekleştirilmesi için belirlenen maliyetleri aşması durumunda, alternatif yaklaşımların değerlendirilmesi gerekmektedir. Bu alternatif yaklaşımlar şunları içerebilir:

- Daha düşük maliyetli seçeneklerin tercih edilmesi,
- Zamanlamada değişiklikler yapılması ve projenin kapsamının küçültülmesi,
- Önceliklendirme yapılması ve bazı hedeflerin öncelik sırasının değiştirilmesi,
- Önceliklendirme yapılırken Millî Eğitim Bakanlığı ve İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planları esas alınması.

Bu şekilde, hedeflerimize ulaşmak için gereken kaynakların doğru bir şekilde tahsis edilmesi ve maliyetlerin etkin bir şekilde yönetilmesi sağlanmaktadır.

Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	5.000 TL	10.000 TL	15.000 TL	20.000 TL	25.000 TL	75.000 TL
Hedef 1.1	5.000 TL	10.000 TL	15.000 TL	20.000 TL	25.000 TL	75.000 TL
Amaç 2	20.000 TL	30.000 TL	50.000 TL	80.000 TL	120.000 TL	300.000 TL
Hedef 2.1	20.000 TL	30.000 TL	50.000 TL	80.000 TL	120.000 TL	300.000 TL
Amaç 3	10.000 TL	20.000 TL	30.000 TL	40.000 TL	100.000 TL	200.000 TL
Hedef 3.1	10.000 TL	20.000 TL	30.000 TL	40.000 TL	100.000 TL	200.000 TL
Genel Yönetim Giderleri	20.000 TL	30.000 TL	40.000 TL	50.000 TL	60.000 TL	200.000 TL
TOPLAM	90.000 TL	150.000 TL	230.000 TL	330.000 TL	550.000 TL	1.350.000 TL

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuzda yürüttüğümüz eğitim faaliyetlerinin etkinliğini sürekli olarak değerlendirmek ve iyileştirmek amacıyla izleme ve değerlendirme süreci büyük önem taşımaktadır. Bu süreç, kurumsal öğrenmeyi destekleyerek faaliyetlerimizin sürekli olarak geliştirilmesini sağlamaktadır.

İzleme ve değerlendirme sürecimiz, her eğitim-öğretim dönemi sonunda gerçekleştirilmektedir. Bu süreçte, belirlenen hedeflere ulaşma durumu titizlikle incelenmekte ve performans göstergeleri aracılığıyla elde edilen veriler analiz edilmektedir. Bu veriler, planlanan hedeflere ne kadar yaklaşıldığını değerlendirme ve hedeflenen sonuçlara ulaşmak için gerekli düzeltici önlemleri belirleme konusunda önemli bir rol oynamaktadır.

İzleme ve değerlendirme sürecinde aşağıdaki hususlara dikkat edilmektedir:

- Her eğitim-öğretim dönemi sonunda performans göstergelerinin değerlendirilmesi,
- Hedeflenen değerlere ulaşıp ulaşılamadığının analizi,
- Hedeflenen değerlere ulaşılmasını engelleyebilecek hususların ve risklerin değerlendirilmesi,
- Hedeflenen değerlere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirlerin belirlenmesi.

Tablo 26: İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2028 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
Tüm Amaçlar	Hedef kartlarında yazan tüm amaçlar				
Tüm Hedefler	Hedef kartlarında yazan tüm hedefler				
Tüm Performanslar	Tüm hedef performansları				
Sorumlu Birimler	Okul Müdürlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1	% 15	% 30	%50	%80	%2.5
PG 1.1.2	% 25	% 35	%50	%85	%3.33
PG 1.1.3	% 20	% 30	%50	%80	%2.5
PG 1.1.4	% 40	% 35	%50	%90	%3.66

